



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
เรื่อง ประกวดราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑๙ รายการ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑๙ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๘๓,๘๕๓.๒๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นสามพันแปดร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑๙ รายการ จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rayong-pac.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘- ๖๑๓-๕๓๐ ต่อ ๕๑๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวรารุณ ปิ่นเงิน)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่๗๒.../...๒๕๖๒

การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑๙ รายการ

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑๙ รายการ

จำนวน ๑ โครงการ

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ

จดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาบัตรประชาชน

(๔.๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑๙ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบ

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินใจของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจประกาศยกเลิกการประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเงินสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์ นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งองค์การบริหารส่วน จังหวัดระยอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากร อื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบ

ถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ เงินงบประมาณประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือ

ข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะรับหลักประกัน การยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดใน แบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน จังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลัก เกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่น ข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

มกราคม ๒๕๖๒



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑๙ รายการ
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖๘๓,๘๕๓.๒๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒
เป็นเงิน ๖๘๓,๘๕๓.๒๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑ บริษัท เอกวิทยา (2000) จำกัด
 - ๔.๒ ร้านมณีรัตน์
 - ๔.๓ ร้านธงชัย
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๕.๑ นางสาวฐิภาพรรณ แก้วถาวร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 - ๕.๒ นางฤดีพร สมานสินธุ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 - ๕.๓ นางสาวเสาวนีย์ สมภาวะ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
รายการวัสดุสำนักงาน ครั้งที่ 1/62

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	เป็นเงิน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม/500 แผ่น (ฉลากเขียว)	3,945	รีม	106.00	418,170.00
2	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.108 (50 มม.)	118	กล่อง	63.33	7,472.94
3	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.110 (32 มม.)	100	กล่อง	30.00	3,000.00
4	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.112 (19 มม.)	214	กล่อง	26.67	5,707.38
5	แฟ้มสันหนา ขนาด 2 นิ้ว A4	50	แฟ้ม	72.33	3,616.50
5	แฟ้มสันหนา ขนาด 3 นิ้ว A4	820	แฟ้ม	70.00	57,400.00
7	สวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3 (24/6)	50	กล่อง	15.00	750.00
8	สวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 (27/4.8)	172	กล่อง	8.00	1,376.00
9	สวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35 (26/6)	50	กล่อง	12.00	600.00
10	สวดเย็บกระดาษ เบอร์ 23/10	20	กล่อง	70.00	1,400.00
		มูลค่าสินค้า			466,815.72
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			32,677.10
		รวมราคาทั้งสิ้น			499,492.82

(ลงชื่อ).....วิภาวรรณ.....ประธานกรรมการ
(นางสาววิภาวรรณ แก้วถาวร)

(ลงชื่อ).....อุทัยพร.....กรรมการ
(นางอุทัยพร สมานสินธุ์)

(ลงชื่อ).....เสาวนีย์.....กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ สมภาวะ)



การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ราคาที่มีใน e-catalog

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา /หน่วย	เป็นเงิน
๑	กระดาษปรู๊ฟการ์ดสี ๑๖๐ แกรม ๑๘๐ แผ่น (กระดาษ)	๔๔	ท่อน	๑๐๓.๖๗	๔,๕๖๓.๕๘
๒	กระดาษปรู๊ฟการ์ดสี ๑๘๐ แกรม ๑๐๐ แผ่น (กระดาษ)	๒๖	ท่อน	๙๘.๓๓	๒,๕๕๖.๕๘
๓	กระดาษปรู๊ฟการ์ดสี A๔ ๕๖๐ แผ่น ๑๘๐ แกรม	๒	ท่อน	๑๘.๓๓	๓๖.๖๖
๔	กระดาษปรู๊ฟการ์ดสี A๔ ๑๘๐๐ ๕ ขนาด ๒๑๐x๒๙๗ ๕๐๐ แผ่น (สีขาว)	๒๓	ท่อน	๑๖๐.๐๐	๓,๖๘๐.๐๐
๕	กระดาษถนอม ขนาด ๑.๕ นิ้ว	๑๐	ม้วน	๓๖.๖๗	๓๖๖.๗๐
๖	กระดาษ ขนาด ๒๑๐ กรัม	๒๐	ม้วน	๕๕.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐
๗	กระดาษ ขนาด ๒ นิ้ว	๒๐	ม้วน	๓๖.๖๗	๗๓๓.๔๐
๘	กระดาษ ขนาด ๓ นิ้ว	๑๐	ม้วน	๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๙	กระดาษ ขนาด ๔ นิ้ว	๑๐	ม้วน	๖๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๑๐	ซองน้ำตากระดาษ ขยายข้าง A๔ ขนาด ๓x๑๒ (๓/๔) (ไม่มีครุฑ) (ขนาดของ ๒๑๕ x ๓๒๕) (๕๐๐/๑กล่อง) จำนวน ๘ กล่อง	๘	กล่อง	๒,๓๖๖.๖๗	๑๙,๓๓๓.๓๓
๑๑	ซองน้ำตากระดาษ ขยายข้าง A๔ ขนาด ๓x๑๒ (๓/๔) (ไม่มีครุฑ) (ขนาดของ ๒๑๕ x ๓๒๕) (๕๐๐/๑กล่อง) จำนวน ๘ กล่อง	๘	กล่อง	๒,๒๐๐.๐๐	๑๗,๖๐๐.๐๐
๑๒	ซองสีขาวยาว ๔ ขนาด ๑๒๕ แกรม/๕๐๐ ของ (ไม่มีครุฑ)	๕	กล่อง	๓๖๖.๖๗	๑,๘๓๓.๓๓
๑๓	ซองสีขาวยาว ๕ ขนาด ๑๒๕ แกรม/๕๐๐ ของ (ไม่มีครุฑ)	๕	กล่อง	๓๑๐.๐๐	๑,๕๕๐.๐๐
๑๔	ซองสีน้ำตาล BA ๓x๑๒ ๓/๔ นิ้ว ขนาด ๑๐๐ แกรม/๕๐๐ ของ (ไม่มีครุฑ) A๔	๕	กล่อง	๑,๐๓๓.๖๗	๕,๑๖๖.๖๗
๑๕	ซองสีน้ำตาล ขนาด ๑๐x๑๓ นิ้ว ๑๐๐ แกรม มีครุฑ (๕๐๐ซอง/กล่อง)	๑	กล่อง	๑,๒๕๐.๐๐	๑,๒๕๐.๐๐
๑๖	คลิปบอร์ดปกหน้า A๔	๕	อัน	๗๐.๐๐	๓๕๐.๐๐
๑๗	คลิปบอร์ด A๔ ไม่มีปก	๑๗	อัน	๓๖.๖๗	๖๒๓.๓๓
๑๘	คลิปดำหนีบกระดาษ (๑ กล่องมี ๑๒ ตัว) No.๑๐๔ (๔๐ มม.)	๓๑	กล่อง	๖๖.๖๗	๒,๐๓๓.๓๓
๑๙	คลิปดำหนีบกระดาษ (๑ กล่องมี ๑๒ ตัว) No.๑๑๑ (๒๕ มม.)	๑๑๐	กล่อง	๑๖.๖๗	๑,๘๓๓.๓๓
๒๐	คลิปดำหนีบกระดาษ (๑ กล่องมี ๑๒ ตัว) No.๑๑๓ (๑๕ มม.)	๑๖๖	กล่อง	๑๔.๓๓	๒,๓๗๖.๖๖
๒๑	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๒๓/๑๕	๕	กล่อง	๘๖.๖๗	๔๓๓.๓๓
๒๒	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๒๓/๑๗	๕	กล่อง	๗๖.๖๗	๓๘๓.๓๓
๒๓	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๒๓/๒๐	๕	กล่อง	๘๖.๖๗	๔๓๓.๓๓
๒๔	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๒๓/๒๕	๕	กล่อง	๑๐๕.๐๐	๕๒๕.๐๐
๒๕	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ ๓	๑๐	อัน	๓๖๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
๒๖	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ (ขนาด ๒๗/๔.๘)	๒๐	อัน	๓๖.๖๗	๗๓๓.๔๐
๒๗	ที่เจาะกระดาษ (เจาะได้ ๓๕ แผ่น) จำนวน ๒ รู	๕	อัน	๒๕๐.๐๐	๑,๒๕๐.๐๐
๒๘	ที่เหลาดินสอ ขนาดใหญ่	๕	อัน	๒๕๖.๖๗	๑,๒๘๓.๓๓
๒๙	ที่ถอนลวดแบบเข็ม (เหล็ก)	๑๒	อัน	๕๕.๐๐	๖๖๐.๐๐
๓๐	แท่นตัดเย็บกระดาษเล็ก	๒๐	อัน	๕๖.๖๗	๑,๑๓๓.๔๐
๓๑	แท่นพับกระดาษแบบไฮ แกนเล็ก ขนาด ๓๖ หลา ๓/๔ นิ้ว	๒๐	ม้วน	๒๕.๐๐	๕๐๐.๐๐
๓๒	แท่นพับกระดาษแบบไฮ แกนเล็ก ขนาด ๓๖ หลา ๑ นิ้ว	๒๐	ม้วน	๓๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๓๓	แท่นพับกระดาษแบบไฮ แกนใหญ่ ขนาด ๓๖ หลา ๓/๔ นิ้ว	๒๐	ม้วน	๒๕.๐๐	๕๐๐.๐๐
๓๔	แท่นพับกระดาษแบบไฮ แกนใหญ่ ขนาด ๓๖ หลา ๑ นิ้ว	๒๐	ม้วน	๒๖.๖๗	๕๓๓.๔๐
๓๕	แท่นพับกระดาษแบบไฮ แกนใหญ่ ขนาด ๓๖ หลา ๑.๕ นิ้ว	๑๕	ม้วน	๓๖.๖๗	๕๕๐.๐๐
๓๖	แท่นพับกระดาษแบบไฮ แกนใหญ่ ขนาด ๓๖ หลา ๒ นิ้ว	๑๕	ม้วน	๔๖.๖๗	๖๕๐.๐๐

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	เป็นเงิน
๓๗	กระต่ายขาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว แกน ๓ นิ้ว ยาว ๑.๕ ฟุต	๑๐	มัด	๓๕.๖๒	๓๕๖.๒๐
๓๘	เห็บไหมแบบหนา ขนาด ๕ เมตร	๒๒	มัด	๑๘๖.๓๓	๔,๑๐๖.๕๖
๓๙	เห็บไหมสองหน้า แบบบาง ขนาด ๓/๔ นิ้ว	๗๐	มัด	๒๑.๐๐	๑,๔๗๐.๐๐
๔๐	พะเบียนรับ A๔	๕๓	เล่ม	๕๓.๓๓	๒,๘๒๖.๕๙
๔๑	พะเบียนส่ง A๔	๓๓	เล่ม	๕๓.๓๓	๑,๗๕๙.๘๙
๔๒	แฟ้มสันหนา ขนาด ๑.๕ นิ้ว A๔	๒๒	แฟ้ม	๖๖.๖๗	๑,๔๖๖.๕๔
๔๓	แฟ้มสันหนา ขนาด ๓ นิ้ว F๔	๑๐๐	แฟ้ม	๑๕.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
๔๔	แฟ้มเสนอเขี้ยว	๑๐	แฟ้ม	๑๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
๔๕	แฟ้มซองพลาสติก A๔	๑๐๐	ซอง	๕.๐๐	๕๐๐.๐๐
๔๖	แฟ้มซอง A๔ - ๑ กระดาษ	๖๖	ซอง	๑๐.๐๐	๖๖๐.๐๐
๔๗	แฟ้มซองพลาสติก F๔ ขยายข้าง แบบ ๒ กระดาษ	๒๖	ซอง	๓๕.๓๓	๙๒๖.๕๖
๔๘	สมุดปกน้ำเงิน (๕๕ แกรม/๖๐ แผ่น) เบอร์ ๒ ธรรมดา	๒๖	เล่ม	๓๖.๖๗	๙๕๓.๕๕
๔๙	สมุดปกน้ำเงิน (๕๕ แกรม/๖๐ แผ่น) เบอร์ ๔ ธรรมดา	๒๐	เล่ม	๖๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
๕๐	ฟิวเจอร์บอร์ดกระดาษ	๑๕	อัน	๓๖.๖๗	๕๕๐.๐๕
๕๑	ลวดเย็บกระดาษ	๑๕๘	กล่อง	๗.๖๗	๑,๒๑๑.๖๖
๕๒	ปากกาเจลสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕	๑๒๔	ด้าม	๕.๐๐	๖๒๐.๐๐
๕๓	ปากกาเจลสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕	๓๖	ด้าม	๕.๐๐	๑๘๐.๐๐
๕๔	ปากกาเคมีหมึกเจล สีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕	๑๖๐	ด้าม	๔๓.๖๗	๖,๙๖๗.๖๐
๕๕	ปากกาเคมีหมึกเจล สีแดง ขนาด ๐.๕	๒๔	ด้าม	๔๖.๖๗	๑,๑๒๐.๐๘
๕๖	ปากกาเคมีหมึกเจล สีน้ำเงิน ขนาด ๐.๗	๑๑๒	ด้าม	๔๓.๖๗	๔,๘๖๗.๐๔
๕๗	ปากกาเคมีหมึกเจล ขนาด ๑.๐ (สีน้ำเงิน)	๓๐๐	ด้าม	๒๐.๖๗	๖,๒๐๑.๐๐
๕๘	ปากกาเคมี ๒ หัว สีน้ำเงิน	๓๔	ด้าม	๔๕.๓๓	๑,๕๓๑.๒๒
๕๙	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	๒๐	ด้าม	๒๕.๐๐	๕๐๐.๐๐
๖๐	ปากกาเคมีสีน้ำเงิน (ปากกาเขียนครีเอทีฟ) (คัลเลอร์)	๖๖	ด้าม	๕๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐
๖๑	ปากกาเน้นข้อความ	๒๑๖	ด้าม	๒๕.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐
๖๒	ปากกาลบคำผิด ขนาด ๗ มม.	๒๗	ด้าม	๕๐.๐๐	๑,๓๕๐.๐๐
๖๓	ใส่ปากกาเคมีหมึกเจล ขนาด ๐.๕ (สีน้ำเงิน)	๑๓๔	อัน	๒๓.๓๓	๓,๑๒๖.๕๖
๖๔	ใส่ปากกาเคมีหมึกเจล ขนาด ๐.๗ (สีน้ำเงิน)	๑๒๔	อัน	๒๖.๖๗	๓,๓๐๑.๐๔
๖๕	ใส่ปากกาเคมีหมึกเจล ขนาด ๑.๐ (สีน้ำเงิน)	๑๐๐	อัน	๒๖.๖๗	๒,๖๖๗.๐๐
๖๖	ดินสอตัว B	๖	โหล	๓๓.๓๓	๑๙๙.๙๘
๖๗	ดินสอตัว B กรด A	๗	โหล	๒๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๖๘	ยางลบดินสอ	๖๖	ก้อน	๕.๐๐	๓๓๐.๐๐
๖๙	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด ๑๒ นิ้ว	๓๒	อัน	๔.๖๗	๑,๕๑๔.๕๔
๗๐	ไม้บรรทัดเหล็ก	๑๖	อัน	๒๑.๖๗	๓๔๖.๗๒
๗๑	คัตเตอร์เล็ก	๓๐	อัน	๒๖.๖๗	๘๐๐.๐๐
๗๒	คัตเตอร์ใหญ่	๓๐	อัน	๕๕.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐
๗๓	ใบมีดคัตเตอร์ ใหญ่	๕	หลอด	๒๖.๖๗	๑๓๓.๓๕
๗๔	ใบมีดคัตเตอร์ เล็ก	๑๕	หลอด	๑๖.๖๗	๒๕๐.๐๕
๗๕	สติ๊กเกอร์กระดาษสีขาว A๔ (๑ ห่อมี ๕๐ แผ่น)	๕๖	ห่อ	๑๒๐.๐๐	๖,๗๒๐.๐๐
๗๖	สติ๊กเกอร์สี A๔ (๑ ห่อมี ๕๐ แผ่น)	๕๐	ห่อ	๒๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๗๗	แผ่นใสทำปก ๑๐๐ g	๓๒	ห่อ	๑๓๐.๐๐	๔,๑๖๐.๐๐
๗๘	แมกนิต	๗	ชุด	๔๐๓.๓๓	๒,๘๒๓.๓๓
๗๙	กล่องใส่เอกสาร ๔ ช่อง	๙	อัน	๑๙๖.๖๗	๑,๗๖๐.๐๓
๘๐	กล่องใส่เอกสาร ๑ ช่อง	๒	อัน	๑๕๓.๓๓	๓๐๖.๖๖

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	เป็นเงิน
๘๑	ทรายขาว "สำเนาถูกต้อง" หมึกในตัว (สีน้ำเงิน)	๑๙	อัน	๑๗๓.๖๗	๓,๒๙๗.๗๘
๘๒	ทรายขาว "สำเนาถูกต้อง" หมึกในตัว (สีน้ำเงิน)	๑๙	อัน	๑๗๓.๖๗	๓,๒๙๗.๗๘
๘๓	แท่นประทับ เบอร์ ๒ สีน้ำเงิน	๑๐	อัน	๓๖.๓๓	๓๖๓.๓๐
๘๔	ทรายขาววันที (เลขไทย) หมึกในตัว สีน้ำเงิน	๑๖	อัน	๑๖๕.๐๐	๒,๖๔๐.๐๐
๘๕	ทรายขาววันที (เลขอารบิก) หมึกในตัว สีน้ำเงิน	๗	อัน	๑๙๕.๐๐	๑,๓๖๕.๐๐
๘๖	น้ำหมึกเติมแท่นประทับ ขนาด ๒๘ จีซี สีน้ำเงิน	๑๐	ขวด	๑๓.๖๓	๑๓๖.๓๐
๘๗	กระดุกู ขนาด ๒๐ มม. (คลองสี)	๓๐	อัน	๑๐.๓๗	๓๐๗.๑๐
๘๘	กระดุกู ขนาด ๒๕ มม. (คลองสี)	๓๐	อัน	๑๑.๖๓	๓๔๙.๙๐
๘๙	กระดุกู ขนาด ๒๘ มม. (คลองสี)	๓๐	อัน	๑๓.๖๗	๔๑๐.๑๐
๙๐	กระดุกู ขนาด ๓๒ มม. (คลองสี)	๓๐	อัน	๒๔.๖๓	๗๓๙.๙๐
๙๑	กระดุกู ขนาด ๔๐ มม. (คลองสี)	๓๐	อัน	๒๘.๓๓	๘๔๙.๙๐
๙๒	กระดุกู ขนาด ๔๔ มม. (คลองสี)	๒๐	อัน	๓๕.๐๐	๗๐๐.๐๐
๙๓	กระดุกู ขนาด ๕๐ มม. (คลองสี)	๒๐	อัน	๓๖.๐๐	๗๒๐.๐๐
๙๔	กระดาษวางเอกสาร ๓ ชั้น (แบบไม่มีฝาปิด)	๕	อัน	๑๓๓.๖๗	๖๖๘.๓๕
๙๕	ป้ายตั้งโต๊ะ ๒ ด้าน ขนาด ๑๐x๓๐ ซม.	๔๖	อัน	๑๐๓.๓๓	๔,๗๕๓.๓๘
๙๖	เครื่องคิดเลข ๑๒ หลัก	๑๔	เครื่อง	๓๕๐.๐๐	๔,๙๐๐.๐๐
๙๗	สาย	๔๐	อัน	๑๓๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐
๙๘	เหล็กกันตัวใหญ่	๖	อัน	๑๒๘.๓๓	๗๖๙.๙๘
๙๙	เหล็ก/ฉากกันหนังสือ	๖	อัน	๖๓.๖๗	๓๘๐.๐๒
๑๐๐	สมุดลงเวลาปฏิบัติงาน	๒๐	เล่ม	๖๘.๓๓	๑,๓๖๖.๖๐
๑๐๑	สมุดบัญชี งบมัน ๕/๑๐๐ ขนาด ๒๐.๕x๓๒ ซม. ๓๐ แกรม	๑๐	เล่ม	๘๓.๓๓	๘๓๓.๓๐
๑๐๒	สันรูด ขนาด ๕ มม.	๒๐	อัน	๔.๐๐	๘๐.๐๐
๑๐๓	สันรูด ขนาด ๕ มม.	๒๐	อัน	๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๐๔	สันรูด ขนาด ๗ มม.	๒๐	อัน	๖.๓๓	๑๒๖.๖๐
๑๐๕	สันรูด ขนาด ๑๐ มม.	๒๐	อัน	๗.๓๓	๑๔๖.๖๐
๑๐๖	อินเด็กซ์พลาสติกใส ๑๐ พัก DX-๒๑๔	๔	ห่อ	๓๘.๓๓	๑๕๓.๓๒
๑๐๗	กระดาษปรินท์ ๕๘๐ แกรม/๑๐๐ แผ่น	๖	ห่อ	๑๙๖.๐๐	๑,๑๗๖.๐๐
๑๐๘	ทรายขาว ตัวหนา	๕	อัน	๒๘.๓๓	๑๔๑.๖๕
๑๐๙	ทรายขาว ตัวปกติ	๕	อัน	๒๘.๓๓	๑๔๑.๖๕

(ลงชื่อ) จิราพร ประธานกรรมการ
(นางสาวฐิลาพรรณ แก้วถาวร)

(ลงชื่อ) จันท กรรมการ
(นางฤดีพร สมานสินธุ์)

(ลงชื่อ) ... กรรมการ
(นางสาวเสาวนีย์ สมภาวะ)

มูลค่าสินค้า	๑๗๓,๒๙๗.๘๒
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓%	๕,๒๐๐.๙๖
รวมราคาทั้งสิ้น	๑๗๘,๔๙๘.๗๘

